

Polityka przeciwdziałania konfliktowi interesów Arlen S.A.

1. Wprowadzenie

ARLEN S.A. zobowiązuje się do prowadzenia działalności w sposób etyczny, zgodny z obowiązującym prawem oraz wewnętrznymi standardami. W trosce o przejrzystość działań Spółka przyjmuje politykę przeciwdziałania konfliktowi interesów, mającą na celu zapobieganie sytuacjom, w których prywatne interesy pracowników lub współpracowników mogą kolidować z interesem Spółki. Niniejsza Polityka stanowi część systemu zarządzania ESG i jest powiązana z innymi dokumentami wewnętrznymi, w szczególności: **Kodeksem Etyki, Polityką Antykorupcyjną, Polityką Whistleblowingu oraz Kodeksem Postępowania Dostawców.**

Polityka obowiązuje wszystkich pracowników, członków organów zarządczych, dostawców, podwykonawców oraz partnerów biznesowych Arlen S.A. Każdy jest zobowiązany do przestrzegania jej zasad i do unikania działań mogących wywołać ryzyko konfliktu interesów.

2. Definicje

Konflikt interesów - okoliczności mogące doprowadzić do powstania sprzeczności pomiędzy interesem Osób objętych polityką oraz ARLEN S.A. Konflikt interesów może powstać w szczególności, gdy:

- a) Osoba objęta polityką posiada powód natury finansowej lub innej, aby preferować kontrahenta w stosunku do innego kontrahenta, dotyczy to również kooperacji pomiędzy spółkami grupy ARLEN S.A.,
- b) Osoba objęta polityką może uzyskać korzyści lub uniknąć strat kosztem interesów ARLEN S.A., w tym interesów o charakterze reputacyjnym,
- c) Osoba objęta polityką prowadzi taką samą działalność określoną w CEiDG/KRS jak ARLEN S.A.,
- d) Osoba objęta polityką otrzyma od kontrahenta korzyść majątkową lub osobistą, w związku z usługą świadczoną przez lub na rzecz danego kontrahenta,
- e) Osoba objęta polityką prowadzi aktywności zawodowe lub pozazawodowe, które w jakikolwiek sposób mogą być szkodliwe dla interesów ARLEN S.A. w rozumieniu gospodarczym, finansowym czy wizerunkowym,
- f) Osoba objęta polityką i Osoby bliskie pozostają w stosunku podległości w miejscu pracy,
- g) ARLEN S.A. zawiera transakcje z Podmiotami powiązanymi,
- h) ARLEN S.A. zawiera transakcje z akcjonariuszami posiadającymi ponad 5% akcji w kapitale zakładowym ARLEN S.A.,

- i) ARLEN S.A. S.A. zawiera umowy inne niż wynikające ze stosunku pracy lub powołania z Osobami objętymi polityką.

Osoba objęta polityką – pracownicy, Zarząd.

Pracownicy – Osoby pozostające z ARLEN S.A. w stosunku pracy, zlecenia lub w innym stosunku o podobnym charakterze.

Osoby bliskie – małżonka / małżonek pracownika, wstępni lub zstępni pracownika, rodzeństwo, powinowata/y w tej samej linii lub stopniu, osoba pozostająca w stosunku przysposobienia oraz jej małżonka/ek, a także osoba pozostająca we wspólnym pożyciu.

Kontrahenci – osoby fizyczne lub prawne współpracujące lub starające się o współpracę z ARLEN S.A. Należą do nich zarówno klienci tj. odbiorcy jak i dostawcy produktów i usług.

3. Zasady stosowane w obszarach zagrożenia konfliktem interesów

3.1. Identyfikacja konfliktów interesów

Każdy pracownik lub współpracownik powinien na bieżąco oceniać swoje działania i relacje, aby zidentyfikować potencjalny konflikt interesów. Konflikt może wynikać z powiązań finansowych, osobistych, zawodowych lub rodzinnych, które mogą wpłynąć na obiektywność decyzji.

Osoba objęta polityką powstrzymuje się od podejmowania działań, które mogłyby podważać jej osobistą wiarygodność i uczciwość, a także wiarygodność i uczciwość ARLEN S.A. S.A., i które mogłyby być postrzegane jako powodujące konflikt interesów pomiędzy nimi.

W sytuacji wątpliwości, osoba zobowiązana jest skonsultować swoje okoliczności z przełożonym lub Rzecznikiem ds. Etyki. Wczesna identyfikacja pozwala na podjęcie odpowiednich działań minimalizujących ryzyko naruszenia interesów Spółki.

3.2. Zgłaszanie konfliktów interesów

Jeżeli Osoba objęta polityką posiada wiedzę, że pomiędzy nią, a ARLEN S.A. może wystąpić konflikt interesów lub taki konflikt wystąpił, informuje o powyższym niezwłocznie swojego bezpośredniego przełożonego. Przełożony Osoby objętej polityką decyduje o podjęciu dalszych kroków w sprawie, w tym np. o odsunięciu Osoby objętej polityką od realizacji zadania służbowego, w związku z którym wystąpił lub może wystąpić konflikt interesów.

Bezpośredni przełożony Osoby objętej polityką, mający wiedzę o możliwości wystąpienia konfliktu interesów pomiędzy ARLEN S.A. S.A., a Osobą objętą polityką, nie powinien powierzać jej do realizacji w ramach obowiązków służbowych, czynności, które powodują wystąpienie konfliktu interesów. Jeżeli istnieje

konieczność realizacji przez Osobę objętą polityką czynności, to proces ten powinien być szczególnie nadzorowany przez przełożonego pod kątem ochrony interesów ARLEN S.A.

Osoba objęta polityką zobowiązana jest do poinformowania bezpośredniego przełożonego jeżeli ona lub osoby jej bliskie uczestniczą w organach nadzorczych lub zarządzających podmiotów prowadzących działalność konkurencyjną wobec ARLEN S.A. lub pozostaje w stosunku zatrudnienia w rozumieniu Kodeksu Pracy z innym podmiotem konkurencyjnym. Ponadto Osoba objęta polityką zobowiązana jest powiadomić przełożonego w przypadku jeżeli ona lub Osoby jej bliskie posiadają akcje lub udziały dające kontrolę nad więcej niż 10% akcji lub udziałów w podmiotach prowadzących działalność konkurencyjną wobec ARLEN S.A.

3.3. Przejrzystość i jawność działań

Osoba objęta polityką nie może wykorzystywać nazwy i logo spółek ARLEN S.A. oraz jej druków i formularzy firmowych, do działań niezwiązanych z wykonywaniem obowiązków służbowych. Sprzęt teleinformatyczny i samochody służbowe udostępnione Osobie objętej polityką przez ARLEN S.A. nie mogą być wykorzystywane do działalności innej niż wykonywana na rzecz ARLEN S.A., w tym zwłaszcza zarobkowej.

3.4. Osoby bliskie

Osoby objęte polityką będące dla siebie Osobami bliskimi nie mogą pozostawać w stosunku podległości (a w konsekwencji zwierzchnictwa służbowego). Jeżeli taka sytuacja wystąpiła, dyrektor danego pionu jest zobowiązany do podjęcia działania w celu jej eliminacji. Jeśli wskazana sytuacja dotyczy dyrektora pionu, za podjęcie działań w celu jej eliminacji odpowiada Zarząd.

Dyrektorzy pionów oraz Zarząd są zobowiązani do analizowania możliwości wystąpienia konfliktu interesów w relacjach zwierzchnictwa i podległości także biorąc pod uwagę innego rodzaju - znane im - powiązania osobiste Osób objętych polityką, a osoby te są zobowiązane do ujawniania tego rodzaju powiązań. W szczególności chodzi o powiązania rodzinne związane ze statusem – rodzeństwa, małżonków rodzeństwa, a także dzieci i rodziców Osób objętych polityką – niezamieszkujących z nimi w jednym gospodarstwie domowym.

3.5. Ochrona przed działaniami odwetowymi

Osoby zgłaszające konflikty interesów w dobrej wierze są chronione przed jakimikolwiek działaniami odwetowymi, w tym dyskryminacją, utratą premii lub awansu.

ARLEN S.A. zapewnia poufność zgłoszeń i podejmowanych działań oraz monitoruje sytuacje, aby wyeliminować ryzyko niesprawiedliwego traktowania Sygnalistów konfliktu interesów.

Każde naruszenie ochrony zgłaszającego stanowi podstawę do podjęcia postępowania dyscyplinarnego wobec osób odpowiedzialnych za działania odwetowe.

3.6. Monitorowanie i kontrola

ARLEN S.A. wprowadza mechanizmy monitorowania zgłoszonych konfliktów interesów, aby ocenić skuteczność zastosowanych środków zaradczych.

Rzecznik ds. Etyki przeprowadza okresowe przeglądy zgłoszeń, analizując powtarzające się sytuacje oraz rekomendując dodatkowe działania zapobiegawcze.

3.7. Eskalacja konfliktów o szczególnym znaczeniu

W przypadkach, gdy konflikt interesów dotyczy członków organów zarządzających lub istotnych kontraktów grupy ARLEN S.A., sprawa jest eskalowana do najwyższego szczebla zarządzania tj. do Zarządu i Rady Nadzorczej ARLEN S.A.

Menadżerowie przygotowują rekomendacje dotyczące działań naprawczych i przekazuje je do odpowiednich organów decyzyjnych, zapewniając pełną przejrzystość i rzetelność procesu.

Eskalacja ma na celu minimalizowanie ryzyka naruszenia interesów ARLEN S.A. oraz zapewnienie, że decyzje strategiczne są podejmowane bez wpływu konfliktów.

4. Zgłaszanie naruszeń

Niniejsza Polityka stanowi uszczegółowienie wytycznych zawartych w **Kodeksie Etyki Arlen S.A.**, dlatego zgłaszanie potencjalnych naruszeń odbywa się według tych samych zasad. Dodatkowo, szczegółowe zasady zgłaszania naruszeń opisane są w **Polityce Whistleblowingu**.

Zgłoszenia można kierować:

- do przełożonego lub przełożonego wyższego szczebla (w przypadku zgłoszeń dokonywanych przez pracowników lub współpracowników ARLEN S.A.),
- bezpośrednio do **Rzecznika ds. Etyki** (w każdym przypadku) pod adresem: etyka@arlen.com.pl lub: Biuro Zarządu Arlen S.A., ul. A. Branickiego 17, 02-972 Warszawa,
- W sprawach wymagających interpretacji prawnej wsparcia udziela **Dział Prawny Arlen S.A.** pod adresem prawny@arlen.com.pl lub: Biuro Zarządu Arlen S.A., ul. A. Branickiego 17, 02-972 Warszawa.

5. Postanowienia końcowe

Niniejsza Polityka wchodzi w życie z dniem 1 października 2025 r. i obowiązuje do czasu jej uchylenia lub zastąpienia nowym dokumentem.

Polityka podlega corocznemu przeglądowi i aktualizacji, dokonywanemu przez właściwe komórki organizacyjne Arlen S.A., z uwzględnieniem zmian regulacyjnych, organizacyjnych oraz najlepszych praktyk rynkowych.

Zarząd Arlen S.A. wraz z podległymi mu komórkami organizacyjnymi Spółki ponosi odpowiedzialność za nadzór nad wdrożeniem oraz skutecznością stosowania postanowień niniejszej Polityki.

PREZES ZARZĄDU

Andrzej Tabaczynski
Andrzej Tabaczynski

ARLEN Spółka Akcyjna
02-972 Warszawa, ul. A. Branickiego 17
Regon: 011346610
NIP 526-10-39-877